

# 個人情報保護方針

RINDO社会保険労務士法人（以下「当事務所」という）は、以下のとおり個人情報保護方針を定め、個人情報保護の仕組みを構築し、全職員に個人情報保護の重要性の認識と取組みを徹底させることにより、個人情報の保護を推進致します。

## ■ 個人情報の取得・利用・提供

個人情報は、当事務所が遂行する社会保険労務士法に定める業務およびそれに関連する業務ならびに職員の雇用、人事管理上必要な範囲に限定して、収集・利用・提供します。

## ■ 安全対策の実施

個人情報への不正アクセスまたは個人情報の紛失、破壊、改竄および漏洩などのリスクに対しては、合理的な安全対策を講じ事業の実情に合致した経営資源を注入し、個人情報セキュリティ体制を継続的に向上させます。また、万一の発生時には速やかに是正措置を講じます。

## ■ 法令・規範の遵守

個人情報保護に関する法令および国が定める指針、その他の規範を遵守します。

## ■ 継続的改善

当事務所を取り巻く環境の変化を踏まえ、適時・適切に見直し、改善を継続的に推進します。

## ■ 苦情及び相談への対応

個人情報の取扱いに関する苦情や相談およびご本人からの個人情報の利用目的の開示、訂正、追加または削除、利用または提供の拒否に関する依頼を受け付けて、適切、かつ、迅速な対応を行います。

## ■ お問い合わせ

当事務所の個人情報の取扱いに関するお問い合わせは下記までご連絡ください。

制定日:令和6年11月1日  
RINDO社会保険労務士法人

代表 鳥居 哲男

当事務所個人情報 お問合せ窓口

個人情報管理責任者 鳥居 哲男

電話:03-3242-6358 9:00～17:00

〒100-0004 東京都千代田区大手町1-7-2 東京サンケイビル27階

# 特定個人情報等の適正な取扱いに関する基本方針

RINDO社会保険労務士法人（以下、当事務所）は、社会保険労務士として行う業務を通じて取扱う顧問先の皆様の特定個人情報等及び当事務所の従業者等の特定個人情報等の厳格な保護を重大な社会的責任と認識し、特定個人情報等の適正な取扱いの確保について当事務所として取り組

## ■ 特定個人情報等の取扱いの範囲、体制について

当事務所は、個人番号を取り扱う事務の範囲及び特定個人情報等（事務において使用する個人番号及び個人番号と関連付けて管理する個人情報、氏名、生年月日等）の範囲を特定し、事務取扱担当者を明確にいたします。また、特定個人情報取扱規程を策定し、特定個人情報等を取り扱う体制の整備を行います。

## ■ 安全管理措置について

当事務所は、特定個人情報等の安全管理措置に関して、特定個人情報等の漏えい、滅失又は毀損の防止その他の特定個人情報等の適切な管理のために必要な措置を講じます。特定個人情報等の取扱いに際し、第三者へ業務を委託する場合は、事前に顧問先の皆様の許諾を得て、十分な管理体制を有する委託先を選定し、必要かつ適切な指導・監督を行うものとします。

## ■ 関係法令・ガイドライン等の遵守について

当事務所は、個人情報及び特定個人情報等に関する法令、国が定める指針、特定個人情報の適正な取扱いに関するガイドライン（事業者編）、社労士のためのマイナンバー対応ハンドブック及びその他の規範を遵守し、特定個人情報等の適正な取扱いを行います。

## ■ 特定個人情報等に関する問合せ

窓口本人からの特定個人情報等の取扱いに関する苦情、問合せについては、適切かつ迅速な対応を行うための体制を整えます。当事務所における特定個人情報等の取扱いに関するご質問や苦情に関しては下記の窓口にご連絡ください。本方針は、全職員に周知、徹底するとともに、当事務所外に対しても公表いたします。また、職員の教育、啓発に努め、特定個人情報等保護意識の維持向上を図ります。

## ■ お問い合わせ

当事務所の個人情報の取扱に関するお問い合わせは下記までご連絡ください。

制定日:令和6年11月1日  
RINDO社会保険労務士法人  
代表 烏居 哲男  
当事務所個人情報 お問合せ窓口  
個人情報管理責任者 烏居 哲男  
電話:03-3242-6358 9:00~17:00  
〒100-0004 東京都千代田区大手町1-7-2 東京サンケイビル27階

# 情報処理に関する基本方針

RINDO社会保険労務士法人（以下、当事務所）は、当事務所の情報資産を事故・災害・犯罪などの脅威から守り、お客様ならびに社会の信頼に応えるべく、以下の方針に基づき情報セキュリティに取り組みます。

## ■ 経営者の責任

当事務所は、経営者主導で組織的かつ継続的に情報セキュリティの改善・向上に努めます。

## ■ 社内体制の整備

当事務所は、情報セキュリティの維持及び改善のために組織を設置し、情報セキュリティ対策を社内の正式な規則として定めます。

## ■ 従業員の取組み

当事務所の従業員は、情報セキュリティのために必要とされる知識、技術を習得し、情報セキュリティへの取り組みを確かなものにします。

## ■ 法令及び契約上の要求事項の遵守

当事務所は、情報セキュリティに関わる法令、規制、規範、契約上の義務を遵守するとともに、お客様の期待に応えます。

## ■ 違反及び事故への対応

当事務所は、情報セキュリティに関わる法令違反、契約違反及び事故が発生した場合には適切に対処し、再発防止に努めます。

制定日:令和6年11月1日  
RINDO社会保険労務士法人  
代表　鳥居 哲男

# 免責事項・著作権

## ■ 免責事項

当サイトを利用したサイトの閲覧や情報収集については、情報がユーザーの需要に適合するものか否か、情報の保存や複製その他ユーザーによる任意の利用方法により必要な法的権利を有しているか否か、著作権、秘密保持、名誉毀損、品位保持および輸出に関する法規その他法令上の義務に従うことなど、ユーザーご自身の責任において行っていただきますようお願いいたします。

当サイトの御利用につき、何らかのトラブルや損失・損害等につきましては一切責任を問わないものとします。

当サイトが紹介しているサイト等の合法性、正確性、道徳性、最新性、適切性、著作権の許諾や有無など、その内容については一切の保証を致しかねます。

当サイトからリンクやバナーなどによって他のサイトに移動された場合、移動先サイトで提供される情報、サービス等について一切の責任を負いません。

## ■ 著作権

本サイトに掲載されている全てのコンテンツは、RINDO社会保険労務士法人が所有しています。書面による許可なく、個人的な目的以外で使用することは禁止されています。